**Anexa 12 – Notificare privind rezultatul evaluarii**

notificare privind rezultatul evaluării

**Stimate/Stimată \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

În urma procesului de evaluare a dosarului dumneavoastră de candidatură depus în cadrul **Concursului de Planuri de Afaceri organizat prin proiectul ”Urban EcoSocial”**, finanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021-2027, vă comunicăm rezultatul evaluării conform criteriilor de eligibilitate și de selecție prevăzute în metodologie.

Evaluarea a fost realizată de către comisia desemnată, în conformitate cu prevederile metodologiei aprobate și a inclus:

* Verificarea eligibilității aplicantului și a planului de afaceri;
* Aplicarea grilei de evaluare tehnico-financiare;

În continuare, vă prezentăm grila de **evaluare a eligibilității**, urmată de **grila de punctaj**, conform criteriilor stabilite.

Grila de eligibilitate:

| **NR. CRT.** | **CRITERIUL EVALUAT** | **MODUL DE EVALUARE** | **ÎNDEPLINIREA CONDIȚIEI**  **(DA / NU/ N/A)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Apartenența la Grupul Țintă | Evaluatorul verifică în tabelul pus la dispoziție de către liderul de proiect dacă aplicantul face parte din grupul țintă al proiectului. |  |
| 2. | Domiciliul Candidatului | Evaluatorul verifică valabilitatea actului de identitate prezentat. Solicitantul trebuie să aibă domiciliul în Regiunea Sud – Est, respectiv Judetele Braila, Constanta si Galati, la momentul înscrierii în concurs. |  |
| 3. | Calificarea în antreprenoriat social | Evaluatorul verifică în dosarul de Grup țintă al candidatului daca acesta deținere un certificat de absolvire în „Antreprenor în Economie Socială” (Cod COR 112032), obținut în cadrul activităților proiectului. |  |
| 4. | Evitarea Conflictului de interese | Evaluatorul regăsește anexată la Cererea de Înscriere – Anexa 7 - Declarație pentru participanții la grupul țintă semnată și datată. |  |
| 5. | Asumarea condițiilor de eligibilitate | Evaluatorul regăsește anexate la Cererea de Înscriere – Anexele 8, 9, 20, 21 - Declarație pentru participanții la grupul țintă semnată și datată. |  |
| 6. | Eligibilitatea dosarului | Dosarul de candidatura conține Planul de Afaceri conform model semnat pe fiecare pagina |  |
| 7. | Eligibilitatea dosarului | Dosarul de Candidatură conține Cererea de Înscriere completată și asumată prin semnătură |  |
| 9. | Eligibilitatea dosarului | Dosarul de candidatura conține Anexele 6A, 6B, 6C conform modelului atașat, asumate prin semnătură |  |
| 10. | Eligibilitatea dosarului | Dosarul a fost recepționat și înregistrat în termenele prevăzute în Metodologie |  |
| 11. | Eligibilitatea Planului de Afaceri | Planul de afaceri prezinta cel puțin:  Misiunea socială/programele sociale ale întreprinderii sociale;  Problema socială a cărei rezolvare constituie misiunea socială a întreprinderii: categoriile de persoane cărora li se adresează întreprinderea socială respectivă și nevoile sociale ale acestora, zona geografică, problema comunitară/ de mediu pe care încearcă să o rezolve întreprinderea;  Modul în care se integrează activitatea întreprinderii în contextul social și în cel economic din zona respectivă: elemente de analiză de piață privind activitatea care face obiectul Planului de afaceri;  Modelul de organizare și funcționare a întreprinderii sociale, cu accent pe modul în care se asigură participarea membrilor și a altor actori interesați, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, dacă acestea fac parte din grupurile vizate de întreprindere, la deciziile privind activitățile acesteia și modul în care acesta reflectă principiile prevăzute la art. 4, lit. c și d, Legea nr. 219/2015 privind economia socială;  Direcțiile strategice de dezvoltare a întreprinderii, având în vedere atât activitatea economică, cât și misiunea/programele sociale ale acesteia;  Descrierea produsului/ produselor, serviciului/ serviciilor, respectiv a lucrării/ lucrărilor care vor face obiectul activității întreprinderilor sociale, inclusiv întreprinderilor sociale de inserție;  Justificarea activităților propuse: analiza punctelor tari și a celor slabe ale întreprinderii, respectiv analiza amenințărilor și a oportunităților din mediul în care funcționează aceasta (analiza SWOT), precum și justificarea activităților propuse față de acest ea;  Planul de finanțare al întreprinderii: va include modalitatea prin care se va finanța întreprinderea socială prin intermediul finanțării nerambursabile sau/si prin alte surse de finanțare;  Rezultate economice și sociale specific preconizate: solicitantul subvenției de minimis va defini în planul de afaceri un set de rezultate proprii corespunzătoare activităților planificate;  Numărul de persoane angajate în întreprinderile sociale nou înființate.  Contribuția la cele două teme secundare |  |
| 12. | Eligibilitatea afacerii | Planul de afaceri și Cererea de Înscriere prevăd crearea a cel puțin 6 locuri de muncă cu normă minima de 4 ore/ zi din următoarele categorii: Persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, șomeri, șomeri de lungă durată, persoane din grupuri dezavantajate pe piața muncii, persoane inactive. |  |
| 13. | Eligibilitatea afacerii | Domiciliul angajaților – Persoanele angajate trebuie să aibă domiciliul în Regiunea Sud – Est, respectiv Judetele Braila, Constanta si Galati, în mediul urban sau rural, in coinformitate cu Anexa 1 |  |
| 14. | Eligibilitatea Planului de Afaceri | Planul de afaceri prevede obținerea atestatului de întreprindere social în primele 4 luni de la semnarea contractului de subvenție. |  |
| 15. | Eligibilitatea Planului de Afaceri | Planul de afaceri prevede ocuparea tuturor locurilor de muncă în primele 4 luni de la semnarea contractului de subvenție. |  |
| 16. | Eligibilitatea Planului de afaceri | Implementarea planului de afaceri se realizează pe o perioadă de 18 luni de la semnarea contractului de subvenție iar sustenabilitatea pe o perioada de 13 luni de la finalizarea implementării. |  |
| 17. | Eligibilitatea Planului de Afaceri | Activitatea descrisă este în corelare cu codul CAEN completat în Cererea de Înscriere. Domeniul de activitate nu este unul exceptat de la finanțare. |  |
| 18. | Eligibilitatea afacerii | Întreprinderea trebuie să aibă sediul social și/sau punctele de lucru în localități urbane situate în Regiunea Sud – Est, respectiv Judetele Braila, Constanta si Galati, conform Anexa 1. |  |
| 19. | Fundamentarea economică și socială | Planul de afaceri reflectă realitatea pieței și este justificat pe baza unor date verificabile în zona geografică de implementare. |  |
| 20. | Unicitatea și viabilitatea planului de afaceri | Nu a fost identificat un alt plan de afaceri identic sau cu un grad ridicat de similitudine în ceea ce privește segmentul de piață, strategia de management, planul de marketing și structura bugetară |  |
| 21. | Bugetul aferent Planului de afaceri | Prezinta cel puțin Planul de finanțare ( în Anexa 6C), incluzând sursele de finanțare, atât prin finanțarea nerambursabilă, cât și prin alte surse disponibile. |  |
| 22. | Bugetul aferent Planului de afaceri | Valoarea cofinanțării asumate este de cel puțin 10% din valoarea ajutorului de minimis. |  |
| 23. | Bugetul aferent Planului de afaceri | Valoarea ajutorului de minimis este de cel mult 496.380 lei. |  |
| 24. | Bugetul aferent Planului de afaceri | Valoarea cheltuielilor salariale bugetate nu depășește valoarea de 216.000,00 RON. |  |
| 25. | Bugetul aferent Planului de afaceri | Valoarea cheltuielilor care promovează tema secundară privind locurile de muncă verzi, în conformitate cu cerințele impuse de Metodologie este de cel puțin 2%. |  |
| 26. | Bugetul aferent Planului de afaceri | Valoarea cheltuielilor care promovează tema secundară privind nediscriminarea, în conformitate cu cerințele impuse de Metodologie este de cel puțin 5%. |  |
| 27. | Bugetul aferent Planului de afaceri | Valoarea primei tranșe de plată nu depășeste 80% din valoarea ajutorului de minimis. |  |
| 28. | Bugetul aferent Planului de afaceri | Cheltuielile cuprinse in Bugetul Planului de Afaceri sunt din categoria cheltuielilor eligibile? |  |

Grila de Selecție

| **NR. CRT.** | **CRITERIUL EVALUAT** | **MODUL DE EVALUARE** | **Punctaj** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Misiunea socială și impactul comunitar**  (max. 15 puncte) | **Problema socială adresată**  **(max. 5 puncte)**  *Se evaluează claritatea și relevanța problemei sociale identificate, inclusiv justificarea categoriilor de persoane vizate.* |  |
| **Integrarea în contextul social și economic**  **(max. 5 puncte)**  *Se analizează relevanța întreprinderii sociale în raport cu nevoile comunității și piața locală.* |  |
| **Participarea grupurilor vulnerabile**  **(max. 2 puncte)**  *Gradul de implicare activă a persoanelor din grupurile vulnerabile/ dezavantajate în activitatea și deciziile întreprinderii sociale.* |  |
| **Misiunea socială și programele sociale**  **(max. 3 puncte)**  *Se analizează coerența, realismul și corelarea acestora cu problema social adresată.* |  |
| 2. | **Viabilitatea economică și organizarea întreprinderii sociale**  (max. 25 puncte) | **Modelul de organizare și funcționare**  **(max. 2 puncte)**  *Se analizează cât de bine este organizată și condusă întreprinderea, precum și modul în care sunt stabilite responsabilitățile și luarea deciziilor.* |  |
| **Direcții strategice de dezvoltare**  **(max. 2 puncte)**  *Se analizează direcțiile de dezvoltare, evaluând realismul acestora și măsura în care pot contribui la sustenabilitatea afacerii. Se va verifica dacă strategiile propuse sunt fezabile în contextul pieței și dacă susțin continuitatea și dezvoltarea întreprinderii sociale.* |  |
| **Descrierea produselor/ serviciilor**  **(max. 9 puncte)**  *Se verifică claritatea și fezabilitatea ofertei de produse/servicii propuse în planul de afaceri. Evaluarea va analiza în ce măsură produsele sau serviciile sunt bine definite, relevante pentru piața țintă și în concordanță cu obiectivele întreprinderii sociale. De asemenea, se va examina dacă oferta propusă este realistă din punct de vedere operațional și economic, precum și dacă include elemente de diferențiere care să asigure competitivitatea pe termen lung.* |  |
| **Analiza SWOT și justificarea activităților**  **(max. 12 puncte)**  *Se verifică claritatea și relevanța analizei SWOT în raport cu specificul întreprinderii sociale. Evaluarea va analiza modul în care punctele tari și oportunitățile sunt valorificate pentru dezvoltarea afacerii și cum punctele slabe și amenințările sunt adresate prin strategii adecvate. De asemenea, se va examina justificarea activităților propuse în raport cu această analiză și coerența acestora.* |  |
| 3. | **Planul financiar și sustenabilitatea afacerii**  (max. 30 puncte) | **Planul de finanțare**  **(max. 5 puncte)**  *Se evaluează modul în care sunt planificate și distribuite tranșele de plată în raport cu bugetul și activitățile propuse. Se analizează dacă structura tranșelor (maximum 3, cu prima tranșă de până la 80% din valoarea sprijinului) este aliniată cu nevoile financiare ale întreprinderii sociale pe durata implementării proiectului. De asemenea, se verifică dacă repartizarea fondurilor asigură o implementare sustenabilă a activităților și dacă planificarea financiară susține atingerea obiectivelor propuse.*  *Totodată, se analizează măsura în care rezultatele economice și sociale preconizate includ o strategie clară pentru sustenabilitatea financiară a întreprinderii după perioada de finanțare. Se verifică dacă modelul de afacere propus demonstrează capacitatea de generare de venituri proprii și dacă strategia financiară sprijină menținerea locurilor de muncă și continuitatea activității pe termen lung.* |  |
| **Cofinanțarea proprie**  **(max. 5 puncte)**   * *Cofinanțarea este de 10% din valoarea ajutorului de minimis – 0 puncte* * *Cofinanțarea este intre 10% si 15 % din valoarea ajutorului de minimis – 3 puncte* * *Cofinanțarea este de peste 15% - 5 puncte* |  |
| **Justificarea cheltuielilor**  **(max. 15 puncte)**  *Se evaluează descrierea, claritatea, realismul și necesitatea cheltuielilor propuse.* |
| **Sustenabilitatea financiară**  **(max. 5 puncte)**  *Se analizează modul în care întreprinderea își poate asigura continuitatea după încheierea finanțării.* |
| 4. | **Rezultate economice și sociale preconizate**  (max. 15 puncte) | **Numărul de persoane angajate**  **(max. 5 puncte)**   * *6 locuri de munca create – 0 puncte* * *7 locuri de munca sau mai multe – 5 puncte* |  |
| **Impactul economic și social**  **(max. 5 puncte)**  *Se verifică indicatorii asumați și impactul preconizat.* |  |
| **Contribuția la temele secundare**  **(max. 5 puncte)**  *Se evaluează coerența și realismul integrării temelor secundare în planul de afaceri. Se analizează modul în care inițiativa contribuie efectiv la crearea locurilor de muncă verzi și la promovarea principiului nediscriminării, dincolo de alocarea financiară. Evaluarea va urmări dacă măsurile propuse sunt relevante pentru specificul afacerii, dacă pot fi implementate sustenabil.* |  |
| 5. | **Fezabilitatea și implementarea planului de afaceri** (15 puncte) | **Relevanța și fezabilitatea generală a planului de afaceri**  **(max. 10 puncte)**  *Se punctează coerența, realismul și fezabilitatea planului în ansamblu.* |  |
| **Planul de dezvoltare pe termen lung**  **(max. 5 puncte)**  Se verifică dacă întreprinderea are strategii viabile pentru extindere și diversificare. |  |

Concluzii

În urma verificării criteriilor de eligibilitate și a aplicării grilei de evaluare tehnico-financiare, **dosarul dumneavoastră a fost evaluat ca fiind [eligibil/neeligibil] și [conform/neconform]** în conformitate cu prevederile metodologiei concursului.

Planul de afaceri a obținut un punctaj total de **\_\_\_\_\_\_\_ puncte**, calculat pe baza criteriilor detaliate în grila de evaluare atașată.

În cazul în care punctajul obținut se situează peste pragul minim necesar pentru finanțare, dosarul dumneavoastră poate să fie **selectat pentru acordarea sprijinului financiar sau in lista de rezerva,** în funcție de clasamentul final al proiectelor evaluate. În situația în care planul de afaceri nu a atins punctajul minim necesar, acesta **nu poate fi finanțat**, sau inclus în lista de rezervă.

În cazul în care doriți să formulați o contestație cu privire la rezultatul obținut, aveți posibilitatea de a transmite o solicitare scrisă în termen de **72 ore** de la primirea acestei notificări, conform procedurii descrise în metodologie.

Vă mulțumim pentru interesul acordat acestui concurs și pentru implicarea în dezvoltarea unei întreprinderi sociale.

|  |  |
| --- | --- |
| **Cu stimă,** NUME ȘI PRENUME  Semnătura:  Data: |  |